

СОГЛАСОВАНО

Управляющим
советом

Протокол № 3
от 10.01.2018

СОГЛАСОВАНО

Совет
старшекласников

Протокол № 5
от 10.01.2018

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
Протокол № 6
от 11.01.2018

УТВЕРЖДАЮ

директор МКОУ СОШ № 24
р.п. Юрты

В.М. Ерофеев
Приказ №8а-од/1 от 12.01.2018



**Положение о комиссии
по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений МКОУ СОШ № 24 р.п. Юрты.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 24 р.п. Юрты (далее - Комиссия).

2. Формирование комиссии.

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 р.п. Юрты, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается в составе восьми членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.

2.3. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления (возможно избрание или назначение). В случае создания и деятельности в образовательном учреждении нескольких представительных органов работников делегирование в состав комиссии осуществляется органом, уполномоченным на заключение коллективного договора.

2.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

2.5. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- На основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- По требованию не менее 2/3 Комиссии, выраженному в письменной форме;
- В случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- увольнение работника - члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п.2.1., п.2.2.

2.8. Члены комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

2.9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления,

предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

2.10. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3. Организация деятельности.

3.1. Комиссия рассматривает поступившие от участников образовательных отношений обращения (жалобы, заявления, предложения) в течение 10 учебных дней. Обращение подается в письменной произвольной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.2. Комиссия принимает решения на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало 2/3 членов Комиссии.

3.3. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.5. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации. Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.7. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательным учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта. Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательного учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Исполнение решения Комиссии контролирует председатель.

3.8. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно - следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.9. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе от собственного имени, педагоги, руководящие работники образовательного учреждения.

4. Делопроизводство.

4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.3. Документы поступающие в Комиссию, протоколы решений, заседаний входят в общую систему делопроизводства.